

就労継続支援 A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	谷在家福祉作業所
住 所	東京都足立区谷在家三丁目13番1号
電話番号	03-3853-0632

事業所番号	1312101940
管理者名	奥田 弘美
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要	
<活動内容>	<活動の様子>
<p>活動内容：日常清掃委託</p> <p>活動場所：足立福祉事務所西部福祉課・押皿谷住区センター</p> <p>実施日程：月曜日～金曜日（祝日、年末年始休業等を除く）</p> <p>実施概要：建物内外の日常清掃と美化活動</p> <p>利用者数：3名</p>	
<目的> <p>【ねらい】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の方々が利用する公共施設で施設外就労を行う事で、社会性(社会ルール、挨拶、身だしなみ、コミュニケーション力等)を身に付ける。 ・近隣の公共施設の協力を得て、日常業務の中から仕事を切り出し、障がい者の働く場所を確保するとともに、社会参加の意識づけを行う。 <p>【地域のメリット】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・清掃業務を担う事で、連携先の業務負担が軽減する。 ・清潔な状態を保つことで、連携先の職員とご利用者に健康的で気持ちよく過ごせる環境が提供できる。 <p>【対象者のメリット】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の方々が利用する施設の清掃に携わることで、地域貢献と障がい者理解に繋がる。 ・福祉施設内での作業とは違う環境下で、様々な方と関わりを持つことが社会性の習得に繋がる。 	
<成果>	

連携先の企業等の意見または評価			
連携した結果に対する意見または評価 <p>施設の日常世相に従事されており、日々の清掃にきちんと取り組んでいただいている。おかげさまでいつでもきれいな事務所で業務ができます。その中でも挨拶については進んでこちらよりも早く「お疲れ様です」「おはようございます」などの声をかけていただき、日々気分よく従事することができます。</p>			
連携先企業名	足立区西部福祉課・押皿谷住区センター	担当者名	谷口 進也

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告

事業所名	谷在家福祉作業所
住所	東京都足立区谷在家3-13-1
電話番号	03-3853-0632

事業所番号	1312101940
管理者名	奥田 弘美
対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

活動場所：谷在家福祉作業所
実施日程：第2、第3木曜日、第4火曜日
利用者人数：6名

実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要

- ・パソコンタイピング練習
- ・履歴書下記の練習
- ・配布物の仕分け
- ・研修参加(就職した仲間の話を聞く)
- ・挨拶とお辞儀の練習

<活動の様子>



<目的>

- ・就職先の選択肢拡大
- ・社会人としてのルールやマナーの知識習得



<成果>

- ・個人日誌等、残数が少なくなったら1人でコピー機を操作し補充出来るようになり、自立した活動に繋がった。
- ・ワードを使いひらがな表を見ながら例文を打ち込めるようになってきた。興味を持ち、パソコン練習を希望するご利用者が多い。
- ・欠席時に自分で職場に電話連絡できるようになった。
- ・自身の意見を集団の中でも発言できるようになった。



<課題>

一般就労に繋げることができなかつた。個々のスキルは向上してきているものの、一般就職に対する意欲には繋がっていない。

連携先の企業や事業所等の意見または評価

【講師の先生より】

緊張したけど、真剣に自分の話を聞いてくれて嬉しかった。みんなの就職の参考になればよいと思う。
緊張したけれども、きちんと話すことができた。仕事についてわかってもらえていたら嬉しい。

【その他の取り組みについて】

パソコンは見本に文章通りに打ち込みを行ったが、少しずつスムーズに打ち込むことができていた。表に数字を打ち込むにまでは至らなかったので、次年度の課題としたい。清掃以外の職種に多少の興味を抱く方が出てきたことが、自立講座の成果であると考える。

連携先企業（担当者）	就労継続支援A型 元ご利用者(一般就職)
------------	----------------------

利用者からの意見・評価

- ・先輩が頑張っている話を聞いて、自分も毎日の仕事を頑張ろうと思った。
- ・就職をしたいとはまだ思わないけれど、今の掃除の仕事を頑張ろうと思う。
- ・自分の仕事を緊張しながら話してくれていたのがうれしかった。勉強になった。
- ・相手の話をきちんと聞くことが大事だと話してくれた。自分もしっかり話を聞こうと思った。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名	谷在家福祉作業所	
住所	東京都足立区谷在家三丁目13番1号	
電話番号	03-3853-0632	

事業所番号	1312101940	
管理者名	奥田 弘美	
対象年度	令和6年度	

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	<input type="radio"/>	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		点
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(IV) 支援力向上(※)		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	<input type="radio"/>	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	<input type="radio"/>	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	<input type="radio"/>	
⑥ピアソポーターの配置		
ピアソポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	<input type="radio"/>	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものとの認証を受けている		
小計(注2)	4	点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(III) 多様な働き方(※)		
①免許・資格取得、検定の受験勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
小計(注1)	4	点

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	<input type="radio"/>	10
1事例以上ある場合:10点		

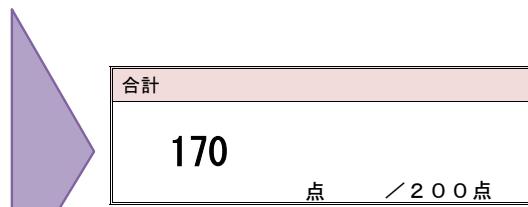
(VI) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	<input type="radio"/>	0
期限内に提出していない場合:-50点		

前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、該当支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	<input type="radio"/>	10
1事例以上ある場合:10点		

前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、該当支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	<input type="radio"/>	10
1事例以上ある場合:10点		

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点



就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(I) 労働時間					
前年度（6年度） 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	8,108 時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	68 人	利用者の1日の平均労働時間数	6 時間
(II) 生産活動					
会計期間（4月～3月） 前々年度（4年度） 生産活動収入から経費を除いた額	4,717,275 円	利用者に支払った賃金総額	9,105,630 円	収支	0 円
前々年度（5年度） 生産活動収入から経費を除いた額	4,608,495 円	利用者に支払った賃金総額	9,405,810 円	収支	0 円
前年度（6年度） 生産活動収入から経費を除いた額	4,791,392 円	利用者に支払った賃金総額	9,229,504 円	収支	0 円
(III) 多様な働き方					
前年度（年度）における取組（全體表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 ◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>	②利用者を職員として登用する制度 ◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 ◎在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
④フレックスタイム制に係る労働条件 ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>	⑤短時間勤務に係る労働条件 ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	⑥時差出勤制度に係る労働条件 ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	⑧傷病休暇等の取得に関する事項 ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>		
(IV) 支援力向上					
前年度（年度）における取組（全體表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎研修計画を策定している ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>	②研修、学会等又は学会誌等において発表 ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ※研修名 企業就労への移行に向けたアセスメントのポイント 研修講師 東京都障害者職業センター 竹内様 実施日・受講者数 3月 4日 6人	<input type="checkbox"/>	③視察・実習の実施又は受け入れ ◎先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ※先進的事業者名 実施日 / 参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 株式会社ソシオニア東武 実施日 / 参加者数 7月 16日 1人	<input checked="" type="checkbox"/>
④販路拡大の商談会等への参加 ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 主催者名 日時 内容	<input type="checkbox"/>	⑤職員の人事評価制度 ◎職員の人事評価制度を整備している ◎当該人事評価制度を周知している 人事評価制度の制定日 年 月 日 人事評価制度の対象職員数 7名 うち昇給・昇格を行った者 名 当該人事評価制度の周知方法 人事考課規定	<input checked="" type="checkbox"/>	⑥ピアサポーターの配置 ◎ピアサポーターを配置している ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している ※配置期間 月 日～月 日 就業時間 職務内容	<input type="checkbox"/>
⑦第三者評価 ◎前年度末日から過去3年以内に 福祉サービス第三者評価を受けている ※評価を受けた日 令和4年1月 19日 第三者評価機関	<input checked="" type="checkbox"/>	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容	<input type="checkbox"/>		
(VI) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、 経営改善計画書へ提出した。 ※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。