



就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	綾瀬ひまわり園
住 所	東京都足立区綾瀬七丁目2番7号
電話番号	03-3629-3231

事業所番号	1312100108
管理者名	東島 利成
対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

<活動内容>	<活動の様子>
<p>活動内容：①日常清掃委託 ②フードパントリー</p> <p>活動場所：①②社会福祉法人 あいのわ福祉会 綾瀬あかしあ園 ②セカンドハーベスト・ジャパン八潮倉庫</p> <p>実施日程：①月曜日～金曜日（祝日、年末年始休業等を除く） ②毎月1回</p> <p>実施概要：①建物内外の日常清掃と美化活動 ②物品の引き取り、仕分け等</p> <p>利用者数：2名程度</p>	  
<p><目的></p> <p>【ねらい】</p> <ul style="list-style-type: none">・近隣の福祉施設、地域の団体と協働し、社会性（ルール、挨拶、身だしなみ、コミュニケーション力等）を身に付ける。・社会貢献の機会を身近にする。 <p>【地域のメリット】</p> <ul style="list-style-type: none">・清掃業務を担うことにより、連携先の業務負担が軽減する。 <p>【対象者のメリット】</p> <ul style="list-style-type: none">・法人職員として他法人施設に出向き勤務することにより、自信に繋がる。 <p><成果></p> <p>清掃業務だけでなく、机上で学んだ「挨拶」「マナー」「時間やマニュアルに沿った行動」などを実践する機会が設けられた。</p> <p>連携先の企業様から一定の評価を頂き、責任感を持って業務にあたることに繋がっている。</p> <p>また、町会・自治会、近隣の関係施設と協働でフードパントリーの取り組みに参加をして、ネットワークが広がり、地域とのつながりも出来た。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

施設内清掃を委託し、館内の清掃をお願いしています。

掃除も綺麗に丁寧にいただいておりますが、毎日、職員へ元気な挨拶や色々なお話をきかせてくださり、園内を明るくにぎやかにしてくれており感謝しています。



毎月1回、地域共生の観点から、地域公益活動フードパントリーを実施しています。生活困難者の方への支援は、年々ニーズが増えており、食材確保等各団体と連携して進めていければと思います。

連携先企業名	綾瀬あかしあ園	担当者名	森 哲也
--------	---------	------	------

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	綾瀬ひまわり園	事業所番号	1312100108
住所	東京都足立区綾瀬七丁目2番7号	管理者名	東島 利成
電話番号	03-3629-3231	対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：綾瀬ひまわり園 実施日程：月2回 利用者数：6名 実施概要：清掃作業や就労活動の基礎講座 職場対人技能トレーニング、マナー講座 栄養士、看護師による体調管理や食事について ※作業体験については、合同自立講座として、法人内で運営している A型事業所3施設の合同で実施している。</p> <p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> ・社会人としてのマナーの向上 ・社会性、ルールの習得 ・就職先の選択肢拡大 <p><成果></p> <p>実施した結果、翌日から学んだ事を意識して行動している。 得られた成果は、自身の考えを記入し、発表することが出来るようになった。就職に結びついた方もいた。</p> <p><課題></p> <p>パソコンの台数が不足しており、デジタルの学びが少ない。 学んだ事の継続性が弱い。</p>	<p><活動の様子></p>  
--	--

連携先の企業や事業所等の意見または評価

今回は、職業評価や訓練で用いている模擬作業のうち、8種類を選択してお持ちし、各ご利用様はそのうち希望する3種類の作業を体験していただきました。いずれも、普段従事されている清掃業務とは異なった作業だったためか、ご利用者さまにとっては、新たな職業興味（「あれもやってみたい」といった発言など）を得る機会となったと思われます。加えて、ご利用者様だけでなく、職員の皆様にとっても、日頃では気づけないご利用者様の強み（得意なこと）に気づける機会を提供できたのではないかと感じております

連携先企業（担当者）	足立区障がい福祉センター就労促進訓練係（武藤・渡辺）
------------	----------------------------

利用者からの意見・評価

- ・色々な作業をして、企業見学をしてみたいと思った。
- ・色々な仕事の体験を学びました。組み立て作業が楽しいと感じたので、実習をしたい。
- ・今回の体験を活かして企業実習を頑張っていきたい。
- ・お金や生活関係や食生活の事についても学びたいと思います。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名	綾瀬ひまわり園
住所	東京都足立区綾瀬七丁目2番7号
電話番号	03-3629-3231

事業所番号	1312100108
管理者名	東島 利成
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		80 80点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		60 60点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方(※)		5 5点
①免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計(注1)		3
※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(IV) 支援力向上(※)		5 5点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	○	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計(注2)		4
※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(V) 地域連携活動		10 10点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		0 0点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 10点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	170	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（令和7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	9,468	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	81	人	利用者の1日の平均労働時間数	6	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	----	---	----------------	---	----

（Ⅱ）生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	4,759,897	円	利用者に支払った賃金総額	12,739,499	円	収支	0	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	---	---

前々年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	4,363,679	円	利用者に支払った賃金総額	13,135,717	円	収支	0	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	---	---

前年度（令和7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	2,658,576	円	利用者に支払った賃金総額	11,266,812	円	収支	0	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	---	---

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------	--------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（令和7年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名：職場内における対人技能トレーニング	
研修講師：東京都障害者職業センター	
実施日・受講者数	11月26日 4人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 紫陽園(愛寿会)、花王ビター	
実施日/参加者数	1月13日/1人、1月29日/1人
※他の事業所名 株式会社シンフォニア東武	
実施日/参加者数	8月5～7日 1人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している	<input type="checkbox"/>
※商談会等名	
主催者名	
日時	月 日
内容	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	2名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※評価を受けた日	令和5年1月26日
第三者評価機関	一般社団法人Riccolab.

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

（Ⅵ）経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。